

MEMORANDUM

Nº 3/2015  
 DE Sra. Carolina Pérez Dattari  
 Coordinadora Unidad de Participación Ciudadana.  
 A Sr. José Rafael Cortés Vergara  
 Director (S) de Bibliotecas, Archivos y Museos.  
 REFERENCIA Envía Informe del Diálogo Participativo Comité MOW  
 ANTECEDENTES  
 FECHA 08-07-2015

Junto con enviar un cordial saludo, me dirijo a Ud., para compartir el informe del “Diálogo Participativo: Levantamiento de necesidades para el Taller Regional de Preservación del Patrimonio Documental”, llevado a cabo el día jueves 30 de abril en el Consejo de la Cultura en Valparaíso en conjunto con el Comité MOW y ciudadanos y ciudadanas vinculadas al patrimonio documental en Chile.

Es relevante dejar constancia de estas actividades, que significan un esfuerzo del Servicio para tomar las indicaciones del Instructivo Presidencial N°007 en relación a la implementación de nuevos mecanismos de Participación ciudadana en la Dibam, de acuerdo a la Ley 20.500 sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública.

Dado lo descrito anteriormente, se remite para su aprobación el informe, para su adecuado registro y la futura publicación de las actividades que desarrolla la Unidad de Participación Ciudadana.



**CAROLINA PÉREZ DATTARI**  
 Coordinadora Unidad de Participación Ciudadana




**V°B°**  
 Director (S) Bibliotecas, Archivos y Museo

DISTRIBUCIÓN:  
 1.- La indicada  
 2.- Archivo

**Informe Diálogo Participativo**  
**Levantamiento de necesidades para el Taller Regional**  
**de Preservación del Patrimonio Documental**  
**Comité MoW Chile**

En el marco de los preparativos para el “Taller Regional de Preservación del Patrimonio Documental” que llevará a cabo el Comité Nacional de Memoria del Mundo (MoW Chile), se realizó un diálogo ciudadano en conjunto con miembros de la sociedad civil que preservan archivos de diferentes instituciones.

Se llevó a cabo una actividad básica de priorización de necesidades, que servirá de insumo para el diseño del programa del taller de la forma más inclusiva posible. La actividad duró alrededor de 2 horas y media.

**Metodología realizada y resultados**

**A. Objetivo general**

Levantar necesidades relativas a la preservación del patrimonio documental en conjunto con miembros de la sociedad civil que se dedican a esta tarea.

**B. Objetivos específicos**

- a. Destacar la importancia que reviste el cuidado de estos archivos para los asistentes a la actividad.
- b. Llevar a cabo una priorización de necesidades que sirvan de insumo para la planificación del “Taller Regional de Preservación del Patrimonio Documental”.

**C. Desarrollo**

Se recibió a los invitados y se les explicó el objetivo de la reunión. Acto seguido se mostró un breve video explicativo del Taller de Preservación del Patrimonio Documental que se realizó el 2012 con el objetivo de que los invitados se interiorizaran con el tema que se trataría.

Luego, se dividieron los 30 invitados (aproximados) en 3 grupos. Cada grupo llevó a cabo la misma actividad y expuso sus resultados en el Plenario Final. Hubo un facilitador por actividad (Patricia Huenqueo, Karin Pereira y Carolina Pérez).

i. **Grupos de discusión:****Parte 1**

1. Se destinaron los primeros minutos a que cada integrante se presentara y diera una breve descripción de la institución a la que representa.
2. Luego, se discutió en torno a la siguiente pregunta: ¿Por qué he preservado patrimonio documental de mi institución? ¿Qué significa para mí? Se entregaron post-its para que cada asistente escribiera palabras o frases a las que asocia sus archivos. Luego se pegaron en una cartulina, y cada asistente expuso sus respuestas a las preguntas planteadas.
3. A continuación se pueden leer las diferentes opiniones recogidas y una ilustración que muestra las palabras más repetidas por tamaño:

Consolidar la memoria histórica de la congregación.  
Disponerla al servicio de la comunidad.

Recuperación de la memoria de una comunidad.

Potenciar la identidad local.  
Dar las herramientas para mejorar la calidad de vida de las personas.  
Preservar la historia para las futuras generaciones.

Difusión de material para la comunidad.  
Recuperación historia política reciente.

Para construir la historia, pasada y presente de la universidad de Playa Ancha y su entorno.

Construir una memoria.

Inscribir miradas de jóvenes cineastas en una realidad histórica.

Para fomentar la apropiación social de los ritmos de degradación del patrimonio documental.

Porque la información dispersada no es de utilidad.  
Sistematizar y conservar para dar contexto a acervos documentales.

Porque se constituyen en acervos documentales que dan

cuenta de una realidad territorial.

Por qué preservar patrimonio de la marina de Valparaíso, Chile, el mundo. Son datos de las bitácoras que sirven para entregar datos de: historia chilena, sismología, ufología.

Catástrofe → digitalización → memoria.

Para resguardar nuestra memoria histórica como ciudad y que futuras generaciones puedan conocer a través de documentos las realidades.

Porque es interesante aprender a medida que uno va conociendo y trabajando.

Preservar y construir conocimiento.

Herencia – Identidad.

Memoria.

Enriquecimiento.

Compromiso.

Para preservar la memoria de un periodo histórico de Chile, que no debemos olvidar.

Contribuir a que nunca más ocurran violaciones a los DD.HH.

Por trabajo. Es un trabajo. Debe ser/tener:

Más metódico

Más organizadamente

Más equipo

Más infraestructura

Más recursos

Más reconocimiento

Más valoración

Significa:

Desarrollo personal

Desarrollo profesional

Aporte al país

Formar parte de la historia de Valparaíso. Preservar un legado único que formó parte de la fundamentación de los valores de esta ciudad para su nominación como “Sitio de Patrimonio Mundial” ante UNESCO.

Cooperar y facilitar las nuevas investigaciones en este campo.

Legado a nuevas generaciones.

Parte de la memoria colectiva de la ciudad. Es un compromiso el preservar esta memoria. Educar a la comunidad en el significado de esta documentación. Buscamos lograr el reconocimiento del valor de los documentos.

Identidad

Futuro

Inspiración

Pasión/ cariño

Memoria

Identidad local

Conflictos sociales y sanitarios

Pasión

Compromiso/ Memoria/

Preservar/ Comunidad

Memoria/ Mensaje/ Emoción →

tristeza/ Conocimiento

Rescate/ Difusión

Formación/ Conocimiento

Diversidad/ Ex jesuita

Pertenencia/ Conocimiento/  
Memoria de los vivos – muertos/  
Desafío

Memoria/  
Trascendencia/  
Colectivo

Historia/



**Parte 2**

1. Se abrió la segunda parte de la discusión con la pregunta: ¿Cuáles son las mayores necesidades que tengo en la preservación del patrimonio documental? Los asistentes comentaron en torno a esta pregunta.
2. Una vez que se discutió en torno a la pregunta, los grupos acordaron tres necesidades.
3. Una persona de cada grupo expuso en el Plenario las tres necesidades que el grupo acordó.

**ii. Plenario y cierre:**

1. Cada grupo expuso las siguientes necesidades:

**Grupo 1:**

1. Visibilizar y agrupar a las organizaciones y personas que trabajan en torno a archivos -trabajo en red.
2. Seguridad en archivos
3. Propiedad intelectual y acceso.

**Grupo 2:**

1. Preservar y dar acceso
2. Generar redes institucionales y también de cooperación
3. Políticas públicas para un financiamiento permanente de iniciativas locales.
4. Sensibilizar a la comunidad sobre el valor del patrimonio.

**Grupo 3:**

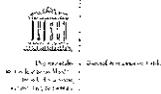
1. Formación – capacitación
2. Puesta en valor – difusión – acceso
3. Acceso a recursos

2. Luego se abrió la palabra para modificar o fusionar propuestas de los diferentes grupos.
3. Posteriormente se explicó que cada asistente tendría tres votos. Esto quiere decir que cada persona podía distribuir sus tres votos como quisiera entre las diferentes necesidades expuestas por los grupos.

Las temáticas reformuladas y su respectiva votación fueron las siguientes:

- a. Formación= 17
  - b. Puesta en valor y difusión/ visibilizar a comunidad / visibilizar archivos = 9
  - c. Recursos/ financiamiento iniciativas locales= 11
  - d. Coordinación entre archivos y generación de redes= 8
  - e. Seguridad en los archivos= 1
  - f. Propiedad intelectual y acceso= 2
  - g. Preservación y Acceso= 4
  - h. Políticas públicas y legislación= 20
4. Se propuso trabajar en torno a las tres o cuatro temáticas más relevantes para el Taller Regional de Preservación del Patrimonio Documental". Se ofreció además a los asistentes de esta instancia trabajar en conjunto con el Comité MoW para la elaboración y preparación de estos temas para el día del taller.

Registro de asistencias



REGISTRO DE ASISTENCIA LEVANTAMIENTO NECESIDADES TALLER REGIONAL MOW  
30/04/2015 - VALPARAISO

NOMBRE	INSTITUCION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
RENÉ CORTINEZ, SJ	ARCHIVO COMPAÑIA DE JESU	ARCHIVO@JESUITA.CL	<i>[Signature]</i>
MARÍA ELENA EDUARDO CORRIE	U. COZUELOS	MDLnet@UCH.ES	<i>[Signature]</i>
MARCELO RAFFO TICONI	SECRETARÍA DE CULTURA MUSEO DE VALPARAISO	marcelo.raffo@cultura.cl	<i>[Signature]</i>
CAROLINA SIMONAZ	ARCHIVO FUNDACION DE LA U. DE VALPARAISO	simonaz@fundacion.uchile.cl	<i>[Signature]</i>
CECILIA J. SUZUANA B.	ARCHIVO HISTORICO DE LA ARMADA	csuzuanab@armada.cl	<i>[Signature]</i>
Luis Coste	UPLA	lcoste@upla.cl	<i>[Signature]</i>
Damián Dugue S	CRCA	Joor.dugue@cultura.cl	<i>[Signature]</i>
MARCELO ESCOBAR T.	FASIC	marcelo@fasic.cl	<i>[Signature]</i>
M.A. ELIANA LETELIER	MUSEO BUEN PASTOR	MUSEOBUENPASTOR@GMAIL.COM	<i>[Signature]</i>
VERONICA MUÑOZ OTAZOLA	"	"	<i>[Signature]</i>



REGISTRO DE ASISTENCIA LEVANTAMIENTO NECESIDADES TALLER REGIONAL MOW  
30/04/2015 - VALPARAISO

NOMBRE	INSTITUCION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
ANDRÉS NAVALEO A.	ARCH. HISTORICO VINA	ANDRESNA@GMAIL.COM	<i>[Signature]</i>
<i>[Signature]</i>	ASF	pdf.archivera@gmail.com	<i>[Signature]</i>
Juanne Cortés Lucero	Museo Histórico Arqueológico, Quillota	ilcortes10@gmail.com museoquillota@gmail.com	<i>[Signature]</i>
<i>[Signature]</i>	Museo Histórico de Valparaíso	elcortez@historiavalpo.cl	<i>[Signature]</i>
<i>[Signature]</i>	Museo Histórico de Valparaíso	museoquillota@gmail.com	<i>[Signature]</i>
LORENA BRASSE	Archivos Históricos Vinos del País	Lbrasse@gmail.com	<i>[Signature]</i>
MACARENA URA T.	DIBAM	macarena.ura@dibam.cl	<i>[Signature]</i>
Carolina Pérez	DIBAM		<i>[Signature]</i>
EMILIA	MOW		

SW

Nombre	PAIS	INSTITUCION
BADIAN NUÑE	José Manuel Nuñez	CREA
José Manuel Nuñez	Costa Rica	CREA
Luis Costa	Costa Rica	UPLATU
Erasmio Ruffo	Costa Rica	UPLATU
Rocío Jiménez	Costa Rica	UPLATU
Ignacio Polanco	Costa Rica	UPLATU
Estelina Letelier	Costa Rica	UPLATU
Karin Pereira	Costa Rica	UPLATU

